

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de enero del 2024

ARQ. ERICK ARMANDO ORTÍZ IXTECOC
Director General de Patrimonio Cultural y Natural en Funciones
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General en Funciones

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	SERVIO DAVID PÉREZ ARROYO	CUI:	1961 51570 0113
Número de contrato:	DGPCVN-029-227-2024	Acuerdo Ministerial:	10-2024
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS	Nit del Contratista:	32346689
Número de Factura:	3988013402	Serie:	1D714CB1
Honorarios Mensuales:	11,225.81	Período del Informe:	03/01/2024 AL 31/01/2024
Monto Total del Contrato	47,225.81	Plazo del Contrato:	03/01/2024 AL 30/04/2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DIRECCIÓN DE MUSEOS Y CENTROS CULTURALES		

Objetivos del Contrato:

"El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la Dirección de Museos y Centros Culturales del la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Tecnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- a) Apoyé en el monitoreo de todos los medios de comunicación y seguimiento a temas mediáticos que involucren a dicho Viceministerio;
- b) Apoyé en el diseño y elaboración de infografías de los proyectos que desarrolla la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural;
- c) Apoyé en la diagramación y visualización de los procesos y rutas de trabajo de los centros arqueológicos y museos que administra la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural;
- d) Apoyé en el diseño y creación de espacios útiles para la exposición de obras de arte y piezas arqueológicas según la clasificación de estas;
- e) Apoyé en la creación de perfiles gráficos útiles en la distintas técnicas de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural;
- f) Apoyé en la creación de imágenes tridimensionales y adición de las diferentes unidades a cargo de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural;
- g) Apoyé en la gestión de la producción de las artes así como su creación de forma que sea eficiente de las diferentes unidades de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural;

SERVIO DAVID PÉREZ ARROYO
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

M.A. Arq. José Miguel Chávez Ochoa
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Director Técnico
Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales
Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)